

Pieszycy, 26 lipiec 2017 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE ZP 8.7/3/07/2017

Zwracamy się z prośbą, o złożenie oferty na:

Zakup i dostawa materiałów reklamowych oraz pomoc w organizacji Soboty Kolonoskopowej

Zamawiający:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Miejska w Pieszcach (dalej: Zamawiający)

Adres:

ul. Królowej Jadwigi 1
58-250 Pieszycy

NIP: 8821847960

Telefon: 74 836 72 27

Osoba do kontaktów: Urszula Słowik

e-mail: fundusze@przychodniapieszycy.eu

1. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa materiałów reklamowych oraz pomoc w organizacji Soboty Kolonoskopowej, imprezy plenerowej dotyczącej projektu pn: *Kolonoskopia – złoty standard medycyny, współczesna konieczność dla zachowania zdrowia i długiego życia* finansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 Działanie: 8.7 Aktywne i zdrowe starzenie się.

CPV 55520000-1 – usługi dostarczania posiłków

CPV 22462000-6- materiały reklamowe

Miejsce: Pieszycy;

Liczba uczestników: ok 500 osób.

Termin: 26.08.2017 godzina 12.00

Szczegółowy opis:

1. Zakup, dostawa bidonów reklamowych
 - 400 sztuk bidonów;
 - bidon wykonany z przezroczystego, twardego i trwałego tworzywa lub szklany;
 - bidon ma posiadać w środku specjalnie przystosowany wkład na owoce, zioła bądź lód;
 - bidon ma mieć otwierany, kolorowy ustnik, w kolorze zielonym lub ewentualnie kolory mieszane do ustalenia z Zamawiającym
 - bidon ma być szczelny, wykonany z dobrej jakości materiałów, posiadać silikonową uszczelkę;
 - bidon ma posiadać uchwyt umożliwiający jego przypięcie do np. plecaka;
 - pojemność 700 ml;
 - produkt nowy wykonany z materiałów dopuszczonych do kontaktu z żywnością;
2. Zakup oraz oklejenie bidonów naklejkami ze wzorem programu „Kolonoskopia- złoty standard medycyny”
 - oklejenie 400 sztuk wyżej wymienionych bidonów naklejkami z logo programu (1 naklejka na 1 bidon);
 - naklejki mają mieć wielkość nie mniejszą niż 5cm X 5cm;
 - naklejki mają być wodoodporne;
 - projekt logo, który ma znaleźć się na naklejce Zamawiający przekaże Wykonawcy po podpisaniu umowy;
3. Zakup i dostawa 200 sztuk muffinek
 - muffinki o dowolnym smaku, z dowolnymi dodatkami;
 - wielkość 1 muffinki nie mniejsza niż 5 cm średnicy;



	4. Zakup i dostawa chorągiewek reklamowych - 200 sztuk chorągiewek z nadrukiem; - wysokość chorągiewki nie więcej niż 6 cm; - projekt logo, który ma znaleźć się na chorągiewce Zamawiający przekaze Wykonawcy po podpisaniu umowy; - chorągiewka ma być mocowana na patyczku drewnianym lub patyczku plastikowym; 5. Zakup i dostawa wody mineralnej butelkowanej w ilości 100 sztuk - woda mineralna w butelkach pojemność minimum 0,33 litra gazowana/niegazowana 6. Pomoc w rozłożeniu pawilonu bankietowego o wymiarach 3m x 4,5 m, rozkładanego ekspresowo, w wskazanym przez Zamawiającego miejscu 7. Zakup oraz dostawa parasolek reklamowych - 50 sztuk parasolek z nadrukiem reklamowym; - kolor zielony; - 8 paneli, wykonana z nieprzemakającego materiału, wytrzymała rączka; - projekt nadruku, który ma znaleźć się na parasolce Zamawiający przekaze Wykonawcy po podpisaniu umowy;						
2.	Termin realizacji zamówienia: 26.08.2017 r. godz. 12.00						
3.	Kryteria oceny ofert: ☒ Cena Inne: ----- <i>Przed podpisaniem umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zaproponowanej przez niego ceny.</i> <u>Zasady oceny kryterium "Cena" (C):</u> Zasady oceny kryterium „Cena brutto” (Ca)”. Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania: $Pi(Ca) = \frac{Ca_{min}}{Cai} \times 100$ gdzie: <table border="1" data-bbox="281 1417 1378 1577"> <tr> <td>Pi(Ca)</td> <td>liczba punktów, jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena brutto” ocenianego pakietu</td> </tr> <tr> <td>Camin</td> <td>najniższa cena pakietu spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert</td> </tr> <tr> <td>Cai</td> <td>cena pakietu oferty „i”</td> </tr> </table> Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. W powyższym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt. Zamówienie zostanie udzielone tym Wykonawcą, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej. Do oceny ofert będzie brana pod uwagę pozycja „cena brutto” z oferty Wykonawcy. Jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.	Pi(Ca)	liczba punktów, jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena brutto” ocenianego pakietu	Camin	najniższa cena pakietu spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert	Cai	cena pakietu oferty „i”
Pi(Ca)	liczba punktów, jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena brutto” ocenianego pakietu						
Camin	najniższa cena pakietu spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert						
Cai	cena pakietu oferty „i”						
4.	Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego np.:						

	a) zmiana nie prowadzi do zmiany charakteru umowy i zostały spełnione łącznie następujące warunki: – konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, – wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie, b) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca: – na podstawie postanowień umownych, o których mowa w lit. a, – w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, w wyniku przejścia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców
5.	Sposób składania ofert (do wyboru Wykonawcy): Oferty należy składać w terminie określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym: ☐ pisemnie ☐ faksem ☒ drogą elektroniczną na adres osoby wskazanej do kontaktu
6.	Sposób przygotowania oferty: Forma elektroniczna: Ofertą w formie elektronicznej jest oferta złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej. Oferta elektroniczna winna być przygotowana tak jak oferta składana w formie pisemnej – skany podpisanych dokumentów należy przesłać na adres e-mail pracownika Zamawiającego wskazanego do kontaktów w sprawie procedury zamówienia. W tytule e-mail powinna znaleźć się informacja o tym, że e-mail zawiera ofertę w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe. Kompletna oferta musi zawierać: - formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do zapytania ofertowego; - stosowne pełnomocnictwo - w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba działająca w imieniu wykonawcy lub gdy ofertę podpisuje pełnomocnik osoby fizycznej; - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zapytania ofertowego.
7.	Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać warunki udziału w postępowaniu dotyczące: 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wypełniony i podpisany formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego; 2) Sytuacji ekonomicznej i finansowej: Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wypełniony i podpisany formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego; 3) Zdolności technicznej i zawodowej: Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży wypełniony i podpisany formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
8.	Inne istotne postanowienia: 1) Wykonawca naruszający zasadę konfliktu interesów podlega wykluczeniu z postępowania objętego zapytaniem ofertowym. Złożona przez niego oferta nie będzie podlegała ocenie. <u>W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie zostanie udzielane podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się</u>

wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, bierze pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla wykonawcy, oryginalność projektu wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 4) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Wykonawca może zostać zobowiązany do przedstawienia pisemnych wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 5) Niniejsze zapytanie oraz określone w nich warunki mogą być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane.
- 6) Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawców zamieszczając dodatkowo informację na swojej stronie internetowej.
- 7) Zamawiający informuje, iż obok formy pisemnej dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
- 8) Zamawiający informuje, że w niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., Nr 113, poz. 2164 z późn. zm.).

9. Miejsce i termin składania ofert (termin składania ofert jest to data i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego):

1. Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć do dnia 07.08.2017 r.
Godzina: 10:00.

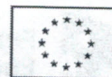
2. Miejsce składania ofert w wersji elektronicznej:

Oferty w wersji elektronicznej należy wysłać na e-mail osoby wskazanej do kontaktu.
Osoba do kontaktów: Urszula Słowik; e-mail: fundusze@przychodniapieszcyce.eu

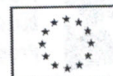
Pieszcyce, dnia 26.07.2017 ✓

DYREKTOR
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO
ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ
Przychodnia Miejska w Pieszcy

lek. med. Jerzy Wester



[podpis Kierownika Zamawiającego]



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego

WZÓR FORMULARZA OFERTY

I. ZAMAWIAJĄCY:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Przychodnia Miejska w Pieszycach

Adres:

ul. Królowej Jadwigi 1
58-250 Pieszycy

NIP: 8821847960

Telefon: 74 836 72 27

II. WYKONAWCA:

.....
.....
.....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe pn:

**Zakup i dostawa materiałów reklamowych oraz
pomoc w organizacji Soboty Kolonoskopowej**

1. Oferuję (-my) następującą cenę za realizację niniejszego zamówienia:

Wypełnia Wykonawca będący podatnikiem VAT	
Cena netto	Cena brutto

Wypełnia Wykonawca niebędący podatnikiem VAT
Cena (obejmująca podatek dochodowy i należne ubezpieczenia społeczne i zdrowotne leżące po stronie Wykonawcy jak i Zamawiającego)

Opis:

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	



2. Akceptuję / -my maksymalny termin wykonania zamówienia określony w zapytaniu ofertowym.
3. Przystępując do udziału w postępowaniu oświadczam / -amy, że:
 - a) posiadam / -y kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
 - b) znajduję / -emy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - c) posiadam / -y zdolności techniczną i zawodową zapewniającą wykonanie zamówienia
4. Oświadczam / -y, że zapoznałem / -liśmy się z zapytaniem ofertowym Zamawiającego i uznaję / -emy się za związanych określonymi w nim zasadami postępowania.
5. Oświadczam / -y, że zapoznałem / -liśmy się ze wzorem umowy oraz zobowiązuję / -emy się, w przypadku wyboru mojej / naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam / -y, że uważam / -y się za związanego / -ych ofertą przez okres 15 dni od ostatecznego terminu otwarcia ofert.
7. Oświadczam / -y, że nie jestem / -śmy podmiotem powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo.¹
8. Pozostałe elementy oferty:
9. Załącznikami do niniejszej oferty są:.....

Data i podpis

¹ W celu uniknięcia konfliktu interesów zamówienie nie zostanie udzielane podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Załącznik nr 3

Umowa

zawarta dnia 14.06.2017 roku w Pieszycach pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Przychodnia Miejska w Pieszycach z siedzibą w Pieszycach, adres: ul. Królowej Jadwigi 1, 58-250 Pieszyce, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000066398, NIP 8821847960 REGON 891100480, który reprezentuje:

Jerzy Wester - Dyrektor

zwanym w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

....., zwanym/ą w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

§ 1.

Zamawiający zleca w ramach przedmiotu umowy, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę „**Zakup i dostawa materiałów reklamowych oraz pomoc w organizacji Soboty Kolonoskopowej**”- imprezy plenerowej o nazwie: „Kolonoskopia- złoty standard medycyny”

1. Zakup, dostawa bidonów reklamowych
 - 400 sztuk bidonów;
 - bidon wykonany z przezroczystego, twardego i trwałego tworzywa lub szklany;
 - bidon ma posiadać w środku specjalnie przystosowany wkład na owoce, zioła bądź lód;
 - bidon ma mieć otwierany, kolorowy ustnik, w kolorze zielonym lub ewentualnie kolory mieszane do ustalenia z Zamawiającym
 - bidon ma być szczelny, wykonany z dobrej jakości materiałów, posiadać silikonową uszczelkę;
 - bidon ma posiadać uchwyt umożliwiający jego przypięcie do np. plecaka;
 - pojemność 700 ml;
 - produkt nowy wykonany z materiałów dopuszczonych do kontaktu z żywnością;
2. Zakup oraz oklejenie bidonów naklejkami ze wzorem programu „Kolonoskopia- złoty standard medycyny”
 - oklejenie 400 sztuk wyżej wymienionych bidonów naklejkami z logo programu (1 naklejka na 1 bidon);
 - naklejki mają mieć wielkość nie mniejszą niż 5cm X 5cm;
 - naklejki mają być wodoodporne;
 - projekt logo, który ma znaleźć się na naklejce Zamawiający przekaze Wykonawcy po podpisaniu umowy;
3. Zakup i dostawa 200 sztuk muffinek
 - muffinki o dowolnym smaku, z dowolnymi dodatkami;
 - wielkość 1 muffinki nie mniejsza niż 5 cm średnicy;
4. Zakup i dostawa chorągiewek reklamowych
 - 200 sztuk chorągiewek z nadrukiem;
 - wysokość chorągiewki nie więcej niż 6 cm;
 - projekt logo, który ma znaleźć się na chorągiewce Zamawiający przekaze Wykonawcy po podpisaniu umowy;
 - chorągiewka ma być mocowana na patyczku drewnianym lub patyczku plastikowym;
5. Zakup i dostawa wody mineralnej butelkowanej w ilości 100 sztuk
 - woda mineralna w butelkach pojemność minimum 0,33 litra gazowana/niegazowana
6. Pomoc w rozłożeniu pawilonu bankietowego o wymiarach 3m x 4,5 m, rozkładanego ekspresowo, w wskazanym przez Zamawiającego miejscu
7. Zakup oraz dostawa parasolek reklamowych
 - 50 sztuk parasolek z nadrukiem reklamowym;
 - kolor zielony;
 - 8 paneli, wykonana z nieprzemakającego materiału;



-projekt nadruku, który ma znaleźć się na parasolce Zamawiający przekaże Wykonawcy po podpisaniu umowy;

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, że wykona przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami umowy i kompletnie z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z opisem zawartym w zapytaniu ofertowym z dnia r, z należytą starannością, zgodnie z zasadami sztuki kulinarnej i wymogami sanitarno-epidemiologicznymi dla żywienia zbiorowego, obowiązującymi przepisami prawa oraz z ofertą Wykonawcy z dnia r.

§ 3.

Realizacja zadań objętych umową nastąpi w dniu r. o godzinie w

§ 4.

Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt i na własne ryzyko dostarczyć posiłki i napoje Zamawiającemu do miejsca wskazanego w § 3.

§ 5.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie brutto, zgodnie z przepisami obowiązującymi w dniu podpisania umowy wynosi zł (słownie: złotych, 00/100)
2. Strony przyjmują do wiadomości, że Wykonawca będzie wystawiał, a Zamawiający przyjmował, faktury VAT uwzględniające stawkę podatku VAT obowiązującą w dniu wystawienia faktury bez konieczności aneksowania niniejszej umowy.
3. Kwota wynagrodzenia obejmuje wszelkie podatki, opłaty oraz inne obciążenia, jakie mogą zostać nałożone na Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6.

1. Wykonawca wystawi fakturę po właściwym i terminowym dokonaniu czynności będących przedmiotem niniejszej umowy.
2. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze w terminie 14 dni od daty przedłożenia przez Wykonawcę poprawnie wystawionej faktury.
3. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - a) rozwiązania umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca - w wysokości 500,00 złotych;
 - b) rozwiązania umowy przez Wykonawcę wskutek okoliczności, za które Zamawiający nie odpowiada - w wysokości 500,00 złotych;
 - c) niewykonania całości lub części przedmiotu umowy - w wysokości pełnego wynagrodzenia brutto, jakim zostanie obciążany Zamawiający przez inny podmiot realizujący w danym dniu usługę;
 - d) niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy - w wysokości 50% wynagrodzenia brutto, jakie otrzymałby Wykonawca w przypadku prawidłowego wykonania w danym dniu usługi.
2. Zapłata kary umownej nastąpi w ciągu 14 dni od otrzymania przez Wykonawcę informacji o obciążeniu.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli wysokość szkody przekracza wysokość kar umownych lub jeżeli szkoda powstała z powodów nieobjętych karą umowną.

§ 8.1

1. Wykonawca, będący osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, wyraża pisemną zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w zakresie określonym w załączniku nr 3 do umowy. Załącznik nr 1 przechowuje Zamawiający w swojej siedzibie.
2. Zamawiającemu powierzone zostało przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego, zwany dalej Instytucją Zarządzającą, przetwarzanie danych osobowych na podstawie art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych w ramach zbiorów danych osobowych:
 - a. Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014 – 2020;
 - b. Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych - na podstawie Porozumienia w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach centralnego systemu teleinformatycznego wspierającego realizację programów operacyjnych w związku z realizacją Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 Nr RPDS/02/2015 z dnia 14.08.2015 r., zawartego pomiędzy Ministrem Infrastruktury i Rozwoju (Powierzającym) a Instytucją Zarządzającą.
3. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych wskazanego w ust. 2a jest Marszałek Województwa Dolnośląskiego z siedzibą we Wrocławiu, ul. Wybrzeże Słowackiego 12-14, 50-114 Wrocław.
4. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach zbioru danych wskazanego w ust. 2b jest minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego, mający siedzibę przy Pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego odpowiada za zapewnienie bezpieczeństwa danych przetwarzanych w CST.
5. Przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne jest na podstawie art. 23 ust. 1 pkt 1, 2 oraz 3 ustawy o ochronie danych osobowych.
6. Zamawiający informuje Wykonawcę, iż Instytucja Zarządzająca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych pozyskanych w związku z realizacją umowy wyłącznie do celów związanych z realizacją zadań Instytucji Zarządzającej określonych w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 oraz w celu realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 (w zakresie zarządzania, kontroli, audytu, ewaluacji, sprawozdawczości i raportowania w ramach Programu) oraz w celu zapewnienia realizacji obowiązku informacyjnego dotyczącego przekazywania do publicznej wiadomości informacji o podmiotach uzyskujących wsparcie z Programu, w zgodzie z przepisami prawa.

¹ § dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą

§ 9.

Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, w całości lub w części bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 10.

1. Wykonawca nie może zaangażować do wykonania umowy podwykonawców, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
2. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszystkich postanowień niniejszej umowy.

§ 11.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach wymienionych w kodeksie cywilnym.
2. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 12.

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację postanowień niniejszej umowy oraz odbiór przedmiotu zamówienia jest Słowik Urszula; tel. 748637227 e-mail: fundusze@przychodniapieszcyce.eu
2. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację postanowień niniejszej umowy i przekazanie



Zamawiającemu przedmiotu Zamówienia jest....., tel. e-mail:

§ 13.

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 14.

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i inne obowiązujące przepisy dotyczące wykonania przedmiotu umowy.
2. Strony ustalają, że ewentualne spory wynikłe na tle wykonania przedmiotu umowy rozstrzygać będzie właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 15.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron

Zamawiający

Wykonawca

Załączniki:

- Nr 1 – wzór oświadczenia dotyczącego danych osobowych

Załącznik nr 1 do umowy

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie obejmującym:

Lp.	Zakres:
1	Nazwa wykonawcy
2	Kraj
3	NIP wykonawcy

przez Administratora Danych, którym jest:

- a. Marszałek Województwa Dolnośląskiego z siedzibą we Wrocławiu 50-411, Wybrzeże Słowackiego 12-14, Urząd Marszałkowski Województwa Dolnośląskiego - w odniesieniu do zbioru: „Baza danych związanych z realizowaniem zadań Instytucji Zarządzającej przez Zarząd Województwa Dolnośląskiego w ramach RPO WD 2014 – 2020”.
- b. Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą w przy pl. Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa - w odniesieniu do zbioru: „Centralny system teleinformatyczny wspierający realizację programów operacyjnych”.

Moje dane osobowe będę przetwarzane wyłącznie w celu realizacji projektu, w szczególności potwierdzenia kwalifikowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach RPO WD 2014 – 2020.

Wyrażam także zgodę na przekazywanie moich danych innym podmiotom (jeśli zachodzi taka potrzeba) w związku z realizacją ww. celu.

.....
miejscowość, dnia

.....
imię i nazwisko, podpis